

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города  
Новосибирска «Детский сад № 335 комбинированного вида»**

СОГЛАСОВАНО:

Председатель ПК МБДОУ д/с № 335

 О.М. Варнакова

УТВЕРЖДЕНО:

И.о. заведующего МБДОУ д/с №335

У.К. Кладова

Приказ от «» № 17



**План мероприятий по противодействию коррупции муниципального казенного  
дошкольного образовательного учреждения города Новосибирска  
«Детский сад № 335 комбинированного вида»**

1. Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ д/с № 335 на 2023-2025 г.
2. Назначение ответственного за организацию и реализацию комплекса мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ д/с № 335.
3. Реализация мероприятий по усилению антикоррупционной деятельности в образовательном учреждении.
4. Составление обоснованного плана финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения и целевое использование бюджетных средств, законности распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.
5. Правильное распределение бюджетных ассигнований, субсидий, закупленного в образовательное учреждение оборудования.
6. Выработка предложений по совершенствованию мотивации и стимулирования труда работников образовательного учреждения.
7. Предоставление сведений о заработной плате работников образовательного учреждения.
8. Обеспечение права населения на доступ к информации о деятельности ДОУ: размещение на сайте и стендах образовательного учреждения нормативно-правовых актов; информации о телефоне доверия министерства образования города Новосибирска для приёма сообщений о фактах коррупционных проявлений; плана мероприятий по противодействию коррупции.
9. Работа с обращениями граждан:  
Осуществление экспертизы обращения граждан, в том числе повторных, с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.
10. Проведение разъяснительной работы с работниками ДОУ:  
о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением; по положениям законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки;  
организация антикоррупционного образования в образовательном учреждении;  
доведение информации о выявленных случаях коррупции до правоохранительных органов.
11. Внедрение электронного документооборота в деятельность образовательного учреждения.
12. Тщательный отбор кадров в процессе комплектования.

13. Организация приёма, перевода и отчисления воспитанников ДОУ.
14. Размещение в сети Интернет материалов самообследования ДОУ.
15. Проведение анализа трудовых договоров, должностных инструкций работников образовательного учреждения и Устава с учётом интересов усиления борьбы с коррупцией.
16. Организация общественного контроля и оценки коррупционности в образовательном учреждении путём включения представителей родительского комитета. Оказание содействия средствами массовой информации в широком освещении мер, принимаемых по противодействию коррупции.

**План работы по противодействию коррупции  
на период с 02.03.2023 года по 31.12.25 года  
в МБДОУ д/с № 335**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
<b>Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МБДОУ д/с № 335</b>			
1	Использование прямых телефонных линий с заведующим МБДОУ д/с № 335; выявление фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Постоянно	И.о. заведующего Кладова У.К.
2	Организация личного приёма граждан заведующей МБДОУ д/с № 335.	Каждый вторник с 16.00 до 18.00 часов	И.о. заведующего Кладова У.К.
3	Активизация работы по организации органов самоуправления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда.	Постоянно	И.о. заведующего Кладова У.К. Старший воспитатель Ковалева В.Ю.
4	Усиление контроля за осуществлением набора детей в ДОУ.	Постоянно	И.о. заведующего Кладова У.К.
5	Постоянное информирование граждан об их правах на получение дошкольного образования.	Постоянно	И.о. заведующего Кладова У.К.
6	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	Постоянно	И.о. заведующего Кладова У.К.
7	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в МБДОУ д/с № 335 при организации работы по вопросам охраны труда	Постоянно	И.о. заведующего Кладова У.К. Специалист по ОТ Ковалева В.Ю.
8	Обеспечение соблюдения правил перевода и отчисления воспитанников из МБДОУ д/с № 335	Постоянно	И.о. заведующего Кладова У.К.
<b>Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения</b>			
1	Проведение Дня открытых дверей. Ознакомление родителей с условиями поступления и обучения в МБДОУ д/с № 335	Ежегодно май	И.о. заведующего Кладова У.К. Старший воспитатель Ковалева В.Ю.
2	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности ДОУ, в том числе в целях совершенствования единых требований к воспитанникам, законным представителям и работникам ДОУ.	По мере необходимости	И.о. заведующего Кладова У.К.
3	Своевременное информирование	В течение периода	И.о. заведующего

	посредством размещения информации на сайте МБДОУ д/с № 335, о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни ДОУ.		Кладова У.К. Старший воспитатель Ковалева В.Ю. Ответственный за сайт – Ладыгина А.А.
4	Усиление персональной ответственности работников ДОУ за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	Постоянно	И.о. заведующего Кладова У.К.
5	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на педагогических советах.	В течение года	И.о. заведующего Кладова У.К. Старший воспитатель Ковалева В.Ю.
6	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников ДОУ, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	И.о. заведующего Кладова У.К.
<b>Работа с педагогами</b>			
1	Размещение на сайте ДОУ правовых актов антикоррупционного содержания.	Постоянно	Старший воспитатель Ковалева В.Ю.
2	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов.	Март	И.о. заведующего Кладова У.К.
<b>Работа с родителями</b>			
1	Размещение на сайте ДОУ правовых актов антикоррупционного содержания.	В течение года	Старший воспитатель Ковалева В.Ю. Ответственный за сайт – Ладыгина А.А.
2	Опубликование на сайте материалов по самообследованию МБДОУ д/с № 335	До 20 апреля	Старший воспитатель Ковалева В.Ю. Ответственный за сайт – Ладыгина А.А.
3	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов	Сентябрь-октябрь, по мере необходимости	И.о. заведующего Кладова У.К.
4	День открытых дверей в МБДОУ д/с № 335	Май	И.о. заведующего Кладова У.К. Старший воспитатель Ковалева В.Ю.
5	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения	В течение года	И.о. заведующего Кладова У.К. Старший воспитатель Ковалева В.Ю.
6	Привлечение родительской	Постоянно	Родительский

	общественности для участия в работе жюри в конкурсов ДОУ.		КОМИТЕТ
--	--	--	---------